

**T.C.**  
**ADAPAZARI KAYMAKAMLIĞI**  
**VALİ MUSTAFA BÜYÜK KIZ**  
**ANADOLU İMAM-HATİP LİSESİ**



**2015-2019 STRATEJİK**  
**PLANI**

ADAPAZARI 2015



Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız. Çalışmaların en yükseği budur.

*K. Atatürk*



## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

## GENÇLİĞE HİTABE

### **Ey Türk Gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*Mustafa Kemal Atatürk*

*20 Ekim 1927*





## SUNUŞ

Yaşadığımız çağda her alanda değişimlerin hızlı olduğu ve ihtiyaç duyulduğu günümüz bilgi toplumuna geçiş şartlarında, kültürüyle barışık olarak geçmişini ve bugünü analiz ederek özümseyen, aldığı dersler temelinde gelecekle ilgili hedefler koyabilen, bulunduğu her ortamda katma değer üreten, yenilikleri kültürüne adapte ederek takip eden, milli ve manevi değerlerine bağlı, insan haklarına saygılı bireyler yetiştirmeyi amaç edinen Adapazarı Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi ‘Milli Eğitim Politikalarının üretilmesinde uygulamaları ile veri kaynağı olmak, diğer okullara model olmak, yaptıkları merak edilen ve tercih edilen okul olmak gibi hedefleri kendisine rehber edinmiştir.

Hazırlanan bu stratejik plan ile amaçladıklarımız; okul ile çevre ilişkilerini geliştirmek, okulumuzu sürekli geliştirmek, belirlenen stratejik amaçlara, ülkemize ve çevremize faydalı olmak, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirebilmektir. Belirli bir süre içerisinde oluşturulan “Adapazarı Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş var oluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir.

Geniş katılımı ile oluşturulmuş bu planda emeği geçen bütün paydaşlarımıza teşekkür borçluyuz.

**Yakup KALAYCI**  
**Okul Müdürü**

## GİRİŞ

Adapazarı Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesinin stratejik plan çalışmalarında, DPT tarafından hazırlanan Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzunda yer alan model doğrultusunda Sakarya İl Milli Eğitim ve Adapazarı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Stratejik Planları örnek alınarak yapılmıştır. Öncelikle Stratejik Planlama Ekibi kurulması ve çalışma ilke ve kurallarının belirlenmesi planlanmıştır. Kurulan Stratejik Plan Ekibi ile özverili bir çalışma sonucu okulumuzun ihtiyaçları doğrultusunda stratejik planımız yapılmıştır.

Stratejik Planlama, bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.

Bu Stratejik Plan sayesinde; Kuruma yeni gelen personelin kurumun stratejik planını bilirse daha verimli çalışabilecek. Kurumun hedeflerini, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilerek okulu bu hedefe ulaştırmak için uğraşacaktır.

Bu etkinin bir sonucu olarak kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunda değişiklik yapan 5436 sayılı yasa ile zorunlu hale getirilmiş ve kurumların planlama süreçleri Devlet Planlama Teşkilatı tarafından belirlenmiştir.

Bu kanun gereği Bakanlığımızın stratejik planlama hedeflerine uygun olarak 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planımız hazırlanmıştır.

Stratejik planlama sayesinde sadece yönetici ve öğretmen değil öğrencilerimiz ve velilerimizde yönetimde görüş bildirebileceklerdir.

Stratejik Planımızda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız Okulumuzun gelişmesine büyük katkı sağlayacaktır.

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

## İÇİNDEKİLER

SUNUŞ .....	5
GİRİŞ .....	6
I. BÖLÜM .....	12
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	13
II. BÖLÜM .....	16
DURUM ANALİZİ.....	17
2.1. TARİHSEL GELİŞİM.....	17
2.2. MEVZUAT ANALİZİ.....	17
2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN ve HİZMETLER .....	18
2.4. PAYDAŞ ANALİZİ .....	19
2.5. KURUM İÇİ ANALİZ .....	21
2.5.1. Örgütsel Yapı .....	21
2.5.2. Kurumsal Yapı .....	21
2.5.3. Kurum Kültürü .....	22
2.5.4. İnsan Kaynakları .....	22
2.5.5. Teknolojik Düzey.....	23
2.5.6.Mali Kaynaklar .....	23
2.6. KURUM DIŞI ANALİZ .....	24
2.6.1. Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal (Hukuki), Ekolojik Analiz (PESTLE) .....	24
2.6.2. GZFT ANALİZİ (SWOT) .....	25
III. BÖLÜM.....	28
GELECEĞE YÖNELİM.....	29
3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler .....	29
3.2. Stratejik Plan Genel Tablosu.....	31
3.3. Tema, Amaç, Hedef ve Tedbirler.....	34
3.3.1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI.....	34
3.3.2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	36
3.3.3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİMESİ .....	42
IV. BÖLÜM.....	48
MALİYETLENDİRME .....	49
V. BÖLÜM .....	50
İZLEME ve DEĞERLENDİRME .....	51

<b>TABLolar LİSTESİ</b>		
<b>TABLO NO</b>	<b>TABLO ADI</b>	<b>SAYFA NO</b>
<b>Tablo 1</b>	Stratejik Plan İlçe Koordinasyon Ekibi	<b>14</b>
<b>Tablo 2</b>	Mevzuat Analizi	<b>17</b>
<b>Tablo 3</b>	Faaliyet/Hizmet Listesi	<b>18</b>
<b>Tablo 4</b>	Faaliyet Alanları	<b>18</b>
<b>Tablo 5</b>	Paydaş Analizi	<b>19</b>
<b>Tablo 6</b>	Paydaş Analizi Matrisi	<b>19</b>
<b>Tablo 7</b>	Eğitim-Öğretim Yılı Genel Durum	<b>21</b>
<b>Tablo 8</b>	Adapazarı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personel Durumu Tablosu	<b>22</b>
<b>Tablo 9</b>	Bilgi Teknolojileri Tablosu	<b>23</b>
<b>Tablo 10</b>	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Gelir –Gider Tablosu	<b>23</b>
<b>Tablo 11</b>	Adapazarı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik planı maliyet tablosu.	<b>49</b>
<b>Tablo 12</b>	Stratejik Plan İzleme değerlendirme Tablosu	<b>52</b>

<b>ŞEKİLLER LİSTESİ</b>		
<b>ŞEKİL NO</b>	<b>ŞEKİL ADI</b>	<b>SAYFA NO</b>
<b>Şekil 1</b>	Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2015-2019 Stratejik Planı Oluşum Şeması	<b>13</b>
<b>Şekil 2</b>	Stratejik Plan Modeli	<b>15</b>
<b>Şekil 3</b>	Adapazarı Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü Teşkilat Şeması	<b>21</b>
<b>Şekil 4</b>	Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci Modeli	<b>53</b>



## KISALTMALAR

<b>AB</b> Avrupa Birliği
<b>AR-GE</b> Araştırma Geliştirme
<b>BİLSEM</b> Bilim Sanat Merkezi
<b>BİMER</b> Başbakanlık İletişim Merkezi
<b>BSİO</b> Birleştirilmiş Sınıflı İlköğretim Okulu
<b>BT</b> Bilgi Teknolojileri
<b>ÇPL</b> Çok Programlı Lise
<b>DPT</b> Devlet Planlama Teşkilatı
<b>EKYS</b> Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi
<b>GİH</b> Genel İdare Hizmetleri
<b>GİHS</b> Genel İdare Hizmetleri Sınıfı
<b>GZFT</b> Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler
<b>HEM</b> Halk Eğitim Merkezi
<b>HİE</b> Hizmet İçi Eğitim
<b>KİK</b> Kamu İhale Kanunu
<b>LYS</b> Lisans Yerleştirme Sınavı
<b>MBS</b> Mesleki Bilgi Sistemi
<b>MEB</b> Millî Eğitim Bakanlığı
<b>MEBBİS</b> Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri
<b>MEGEP</b> Millî Eğitim Bakanlığının Kapasitesinin Güçlendirilmesine Destek Projesi
<b>MEM</b> Millî Eğitim Müdürlüğü
<b>MTSAS</b> Motorlu Taşıt Sürücü Adayları Sınavı
<b>MTSK</b> Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
<b>OECD</b> Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Teşkilatı
<b>PESTLE</b> Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal ve Ekolojik Gelişmeler
<b>PG</b> Performans Göstergesi
<b>STK</b> Sivil Toplum Kuruluşları
<b>TED</b> Türk Eğitim Derneği
<b>TEOG</b> Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş Sınavı
<b>YGS</b> Yükseköğretime Geçiş Sınavı

## TANIMLAR

**Bütçe:** Milli Eğitim Müdürlüğünün, belirli bir dönemdeki gelir ve giderlerini, tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren belgeyi,

**Faaliyet Raporu:** Kurumların stratejik plan ve performans programları uyarınca yürüttükleri faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerini kullanarak öngörülen Performans Hedefi ile gerçekleşme değerlerini kıyaslayıp meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan, idare hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren raporu,

**Faaliyet ve Projeler:** Milli Eğitim Müdürlüğünün, Stratejilerini hayata geçirmelerini sağlayan ve performanslarını gösteren faaliyetleri ve projelerini,

**GZFT Analizi:** Milli Eğitim Müdürlüğünün, **Güçlü ve Zayıf** yönlerini, önündeki **Fırsat ve Tehditleri** ortaya koyan analizi,

**Hedefler:** Milli Eğitim Müdürlüğünün kendi Stratejilerini yaşama geçirmek için kurumca belirlediği ölçülebilir nitelikte faaliyet ve projelerini,

**İnsan Kaynakları Yönetimi:** Organizasyonun amaçlarına ulaşabilmesi için, tüm insan kaynaklarının en doğru, etkin ve verimli kullanılması,

**Kamu Yönetimi:** Kamu gücünü yani egemenlik erkine sahip yönetim sürecini,

**Kamu Malî Yönetimi:** Kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçleri,

**Kurumsal Değer:** Bir kurumda var olan yüksek ve olumlu nitelikleri,

**Maliyet:** İktisadi anlamda maliyet, satış değeri olan bir mala ya da hizmete sahip olabilmek için katlanılan ölçülebilir fedakârlıkların toplamını,

**Misyon:** Milli Eğitim Müdürlüğünün kendisi için belirlediği temel varlık nedenini ve görevlerini,

**Paydaş:** Kurumun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kurumun çıktılarında, ürün ve hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup ve kurumları,

**Paydaş Analizi:** Kurum faaliyetlerinden etkilenen veya faaliyetleri etkileyen tarafların görüş ve memnuniyetlerinin değerlendirilmesini,

**Performans:** Milli Eğitim Müdürlüğünün belirlediği Stratejik Hedeflerine ulaşabilme derecesini,

**Performans Göstergesi:** Hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren ölçülebilir nitelikteki unsurları,

**Politika:** Milli Eğitim Müdürlüğünün uygulamalarını yönlendiren yaklaşımları,

**Strateji:** Belirli bir zaman diliminde kurumun şimdiki durumundan gelecekteki arzu edilen durumuna dönüşümünü sağlayabilmek için belirlenen amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünü,

**Stratejik Plan:** Millî Eğitim Müdürlüğünün, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren 2015–2019 dönemi kapsayan Planını,

**Stratejik Planlama:** Millî Eğitim Müdürlüğünün, iç veya dış değerlendirme sonuçlarına göre Zayıf ve Güçlü yönlerini, önündeki Fırsat ve Tehditleri belirlemesi, bunların ışığında kalitesini geliştirecek olan stratejilerini oluşturması, bu stratejileri ölçülebilir hedeflere dönüştürmesi ve performans göstergelerini belirleyerek onların sürekli izlemesi sürecini,

**Stratejik Yönetim:** Bir organizasyonun amaçlarını gerçekleştirebilmesi için etkili stratejiler geliştirilmesi, bunların planlanması, uygulanması ve kontrolünü,

**Stratejik Amaç:** Kişi ve kuruluşun sonraki bütün karar ve davranışının bağımlı olacağı, öncesi olmayan temel başlangıç noktasını,

**Stratejik Hedefler:** Milli Eğitim Müdürlüğünün, Misyonu doğrultusunda belirlenmiş stratejik önemi olan ölçülebilir alt amaçlarını,

**Üst Politika Belgesi:** Plana kaynaklık eden yasal dayanak ve politikaları,

**Faaliyet/Hizmet:** Kurumun içinde bulunduğu sektör itibarıyla yararlanıcılara yönelik geliştirdiği ürün veya hizmetleri ifade eder.

# I.BÖLÜM

## STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ



# 1 BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

26 Mayıs 2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”, Devlet Planlama Teşkilatı (Kalkınma Bakanlığı) tarafından Haziran 2006’da yayınlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu” ve Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 16/ 09/ 2013 Tarihli ve 2013/26 Sayılı Genelgesi ve ekinde yer alan “2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı” müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Plan hazırlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır. Bu kapsamda Okulumuz için 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Süreci başlamıştır.

Şekil 1: Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2015-2019 Stratejik Planı Oluşum Şeması



Stratejik Plan çalışmalarını yönlendirmek ve Müdürlüğümüz stratejik amaç ve politikalarının belirlenmesine, hizmet ve kurumsal gelişimine yardımcı olmak üzere Okul Müdür yardımcısı başkanlığında, Rehber öğretmen ve bir branş öğretmenin yer aldığı üst yönetimden oluşan “Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Plan Üst Kurulu” oluşturulmuştur.

Tablo 1:Stratejik Plan Okul Koordinasyon Ekibi

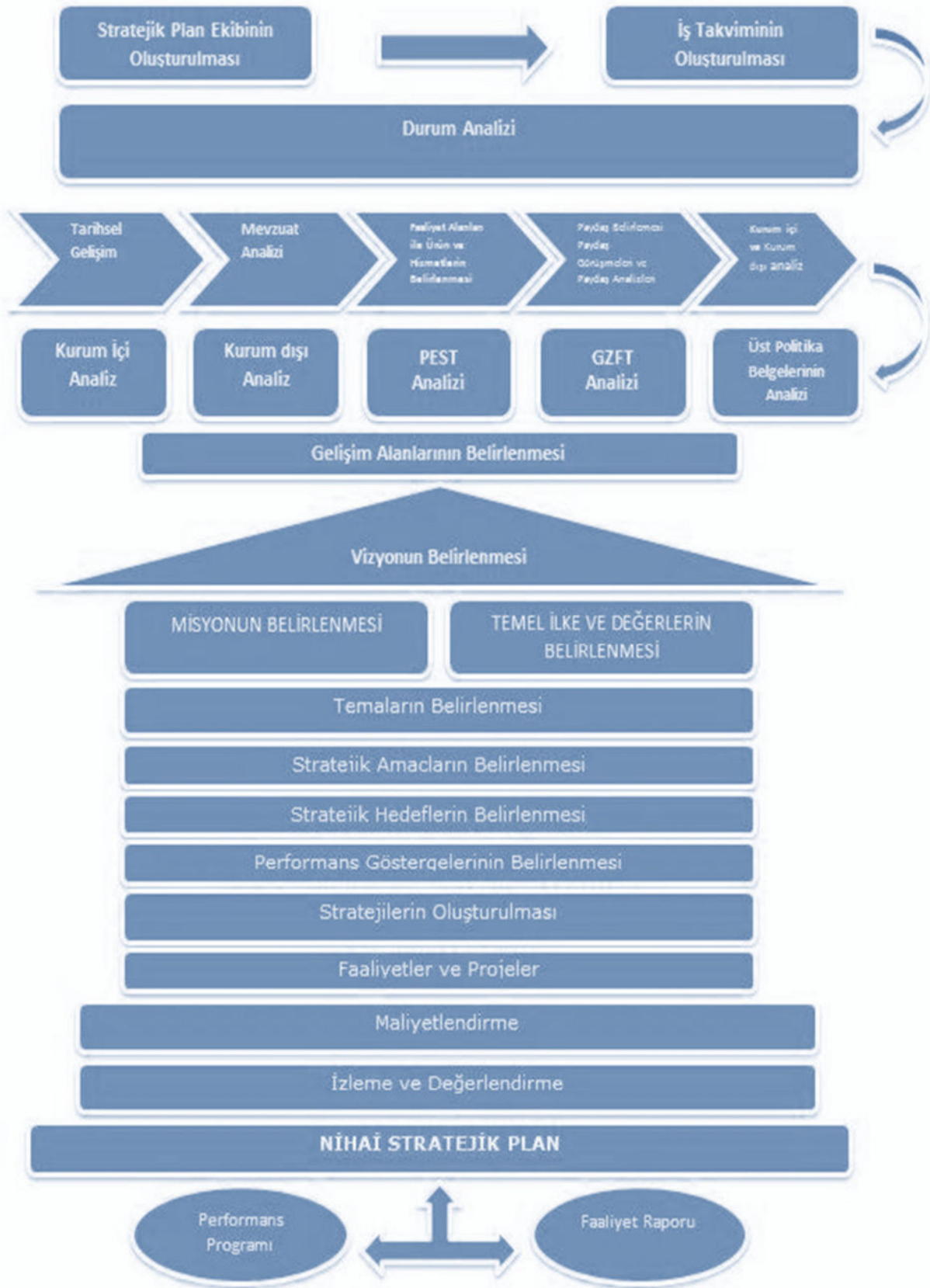
<b>ADAPAZARI VALİ MUSTAFA BÜYÜK KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLAN KOORDİNASYON EKİBİ</b>			
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Görevi</b>	<b>Unvanı</b>	<b>Birimi</b>
Erdoğan MELİKOĞLU	SP Sorumlusu	Müdür Yardımcısı	
Cemile NALCI	SP Ekip Üyesi	Öğretmen	
Ümmiye OCAK	SP Ekip Üyesi	Rehber Öğretmen	

Stratejik planlama sürecinde yapılacak faaliyetleri doğrudan yönetmek, koordine etmek ve üst kurula belirli dönemlerde raporlar sunarak; kurulun önerileri doğrultusunda çalışmalarını etkin bir şekilde yürütmek üzere; Müdür yardımcısı bir öğretmen ve Rehber Öğretmenin katılımıyla “Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi plan hazırlama ekibi” oluşturulmuştur.

Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi stratejik planlama adımları ve hazırlık çalışmaları takvimi oluşturulmuştur.

Müdürlüğümüzce Stratejik Planı ve 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu doğrultusunda aşağıda verilen model benimsenmiştir.

Şekil 2:Stratejik Plan Modeli



# II. BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ





## 2 BÖLÜM

### DURUM ANALİZİ

Bu bölümde Tarihi Gelişim, Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Sunulan Hizmetler, Kurum içi ve Dışı Analizlere yer verilmiştir.

#### 2.1 TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz, Sakarya Valiliği lojmanının 1999 Adapazarı depreminde ağır hasar alarak yıkılmasından sonra arsası İl Özel İdaresi tarafından Eğitime tahsis edilmiş ve Sakarya Büyükşehir Belediyesi tarafından yaptırılarak 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında hizmete açılmıştır. Aynı yıl 8 adet 9. Sınıf şubesi açılmış ve 320 öğrenci ile eğitime başlamış olup 2015-2016 öğretim yılında ise 9 şube 306 öğrenci alarak 9. Ve 10. Sınıf seviyesinde toplamda 602 öğrenciyle eğitim öğretime devam etmektedir. 1 Müdür, 19 öğretmen, 1 4-C personel, 1 Bakanlık (DÖGM) hizmet alımı, 1 özel güvenlik (okul aile birliği marifetiyle), 8 TYÇP İŞKUR temizlik personeliyle ile hizmet vermeye devam etmektedir.

#### 2.2 MEVZUAT ANALİZİ

Tablo 2: Mevzuat Analizi

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23.07.1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu

YÖNETMELİK		
Tarih	Sayı	Adı
01/07/2015	6825347	MEB Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği

YÖNERGE		
Tarih	Sayı	Adı
23/09/2014	4145909	MEB Yetiştirme ve Destekleme Kursları Yönergesi

## 2.3 FAALİYET ALANLARI ve SUNULAN HİZMETLER

Tablo 3: Faaliyet/Hizmet Listesi

Öğrenci İşlemleri, kayıt kabul	Bilgi işlem hizmetleri
Okul İşlemleri	Destekleme ve yetiştirme kursları
Personel Özlük İşlemleri	Öğrenci başarısını değerlendirme işleri
Öğretmen Özlük İşlemleri	Sınıf geçme ve sınav işlemleri
Özel Eğitim Rehberlik Hizmetleri	Staj çalışmaları
MEBBİS işlemleri	Mesleki Açık öğretim
e-Okul İşlemleri	Sosyal,Kültürel ve sportif faaliyetler
MEBWEB işlemleri	Burs hizmetleri
Strateji Geliştirme İşlemleri	OHO kapsamında kurs ve etkinlikler
Acil Durum Planlamaları ile ilgili işlemler	
Disiplin ve Soruşturma işlemleri.	

Tablo 4: Faaliyet Alanları

<b>Hizmet-1 İmam Hatip Liseleri</b> Öğrenci ve Okul İşlemleri	<b>Hizmet-6 Okullular Hayat Olsun</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Halka açılabilen kurs ve etkinlikler</li> </ul>
<b>Hizmet-2 Eğitim Öğretim Faaliyetleri</b> Yüksek öğrenime hazırlık çalışmaları Müfredatın işlenmesi	<b>Hizmet- 7 Proje çalışmaları</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ AB Projeleri</li> <li>▪ Sosyal Projeler</li> <li>▪ Fen Projeleri</li> </ul>
<b>Hizmet-3 Rehberlik Hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Veli</li> <li>▪ Öğrenci</li> <li>▪ Öğretmen</li> </ul>	<b>Hizmet-8 Destekleme ve yetiştirme kursları</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Yetiştirme</li> <li>▪ Hazırlama</li> </ul>
<b>Hizmet-4 Sosyal-Kültürel Sportif Etkinlikler</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ İlahi Grubu Çalışmaları</li> <li>▪ Satranç</li> <li>▪ Badmington</li> <li>▪ Ebru, Tezhib, Hat, Resim kursları</li> </ul>	<b>YÖNETİM İŞLERİ</b> <b>Hizmet-9 Öğrenci işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kayıt- Nakil işleri</li> <li>▪ Devam-devamsızlık</li> <li>▪ Sınıf geçme ve Sınav İşlemleri</li> <li>▪ Öğrenim Belgesi Düzenleme İşlemleri</li> <li>▪ Okul ve Çevre Düzenleme İşlemleri</li> <li>▪ Bursluluk</li> </ul>
<b>Hizmet-5 MESLEK EDİNDİRME</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Yetiştirme</li> <li>▪ Kur'an Kursu Öğretiliği, Vaizelik</li> </ul>	<b>Hizmet-10 Öğretmen işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Derece terfi</li> <li>▪ Hizmet içi eğitim</li> <li>▪ Özlük hakları</li> <li>▪ Araç Gereç Temini</li> </ul>
<b>Hizmet-11 GÜVENLİK VE BAKIM İŞLERİ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bakım ve onarım</li> <li>• Temizlik hizmetleri</li> <li>• Isınma Hizmetleri</li> <li>▪ Güvenlik hizmetleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪</li> </ul>

## 2.4 PAYDAŞ ANALİZİ

Analizler sonucu elde edilen sonuçlar değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde kurum içi ve dışı analiz, sorun/gelişim alanlarının belirlenmesi ve geleceğe yönelim bölümlerine yansıtılmıştır.

Tablo 5: Paydaş Analizi

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
MEB Din Öğretimi Genel Müdürlüğü	Yerel Yönetimler
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Medya
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üniversiteler
Okul Müdürü ve İdareciler	İl ve İlçe Müftülükleri
Rehberlik servisi	Sivil Toplum Örgütleri
Öğretmenler	
Öğrenciler	
Okul Aile Birliği ve Veliler	
Memurlar	
Destek Personeli	
Mezunlar Derneği	

### Paydaş Analizi Matrisi

Tablo 6: Paydaş Analizi Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
MEB Din Öğretimi Genel Müdürlüğü	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Birlikte çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Birlikte çalış
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Birlikte çalış
Okul Müdürü ve İdareciler	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir Birlikte çalış

Rehberlik servisi	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir Birlikte çalış
Öğretmenler	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	3	4	İzle, Birlikte Çalış
Okul Aile Birliği ve Veliler	X		X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Memurlar	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet
Destek Personeli	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet
Mezunlar Derneği	X			Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	4	İzle, Birlikte çalış
Yerel Yönetimler		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet
Medya		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet
Üniversiteler		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	4	İzle, Birlikte çalış
İl ve İlçe Müftülükleri		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	5	İzle, Birlikte çalış
Sivil Toplum Örgütleri		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	4	İzle, Birlikte çalış

## 2.5 KURUM İÇİ ANALİZ

### 2.5.1 Örgütsel Yapı:

Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.

Şekil 3: Adapazarı Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü Teşkilat Şeması



### 2.5.2 Kurumsal Yapı:

Okulumuz Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2015-2016 eğitim-öğretim yılı itibariyle; 602 Öğrenci, 19 Öğretmen, 30 Derslik bulunmaktadır.

Tablo7: Eğitim-Öğretim Yılı Genel Durum

2015-2016 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BİLGİLERİ						
EĞİTİM KADEMESİ	OKUL SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI			ÖĞRETMEN SAYISI	DERSLİK SAYISI
		ERKEK	KIZ	TOPLAM		
Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi	1	0	602	602	32	30
<b>GENEL TOPLAM</b>						

### 2.5.3 Kurum Kültürü:

Okulumuz 2014-2015 öğretim yılında eğitim öğretime başlamıştır. Bu kısa süre içinde Kurum Kültürünü oluşturma adına önemli mesafe katedilmiştir. Kurum olarak önceliğimiz Kurum içi sağlıklı iletişim ve bilgi alış verişidir. Bu amaçla çeşitli etkinlikler düzenlenmekte, bunların gelenekselleşmesi yolunda adımlar atılmaktadır. Kurum Kültürünün oluşması için her tür kararın kurullar veya komisyonlar kanalıyla alınarak uygulamaya geçilmesi esas alınarak çalışılmaktadır. Okulumuzun kurum içi iletişimi güçlendirerek personelin ve öğrencilerin motivasyonuna katkı sağlamayı hedeflemektedir. Okulumuzda akademik başarı için öğrencilerimize bu yönde her türlü rehberlik, bilgi ve destek sağlanmakta olup bunun yanında bir İmam Hatip Lisesi olarak öğrencilerimizin milli ve manevi değerler yönünden daha iyi yetişebilmesi için her türlü etkinlik, çalışmalar ve programlar yürütülmektedir. Okulumuzda zümre öğretmenleri ve zümreler arası işbirliği ile akademik başarı desteklenmektedir. Zaman zaman aile buluşmalar, geziler ve özel günlerde yapılan etkinlikler ile kurumsal aidiyet duygusu sağlanmaktadır.

### 2.5.4 İnsan Kaynakları:

Tablo 8: Okulumuz Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Personel Durumu Tablosu

VALİ MUSTAFA BÜYÜK KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ		PERSONEL SAYISI
OKUL İDARESİ	Okul Müdürü	1
	Müdür Yardımcısı	1
MEMUR	4-C Personel	1
YARDIMCI HİZMETLER	Hizmet alımı,Okul Aile Birliği, TYÇP İŞKUR	10
<b>TOPLAM</b>		<b>13</b>

### 2.5.5 Teknolojik Düzey:

Okulumuzda Fatih Projesi ile ilgili etkileşimli tahtaların kurulumu tamamlanmış olup bu konudaki diğer altyapı çalışmaları İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından bakanlık programı doğrultusunda yürütülmektedir.

Tablo 9: Bilgi Teknolojileri Tablosu

<b>BİLGİ TEKNOLOJİLERİ</b>	
Fatih Projesi Kapsamında Akıllı Tahta Sayısı	39
Fatih Projesi Kapsamında Çok Fonksiyonlu Yazıcı Sayısı	1
Fatih Projesi Kapsamında Doküman Kamera Sayısı	0
Fatih Projesi Kapsamında Tablet Bilgisayar Sayısı	0
ADSL Bağlantısı	1
Bilgisayar	8
Tarayıcı	3
Yazıcı	8
Projeksiyon Cihazı	1

### 2.5.6 Mali Kaynaklar:

Okulumuzun mali kaynakları genel bütçe, Okul Aile Birliği veli bağışları, kantin ve Mesleki Açık öğretim gelirlerdir.

Tablo 10: Okulumuz Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Gelir –Gider Tablosu

<b>VALİ MUSTAFA BÜYÜK KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ GELİR –GİDER TABLOSU</b>						
<b>GİDERLER</b>	<b>2014</b>			<b>2015</b>		
	<b>GELEN</b>	<b>HARCANAN</b>	<b>KALAN</b>	<b>GELEN</b>	<b>HARCANAN</b>	<b>KALAN</b>
<b>GENEL BÜTÇE</b>	<b>82237.00</b>	<b>82026.37</b>	<b>211.63</b>	<b>142160.00</b>	<b>141970.41</b>	<b>189.59</b>
<b>OAB BAĞIŞ VE KANTİN</b>	<b>29423.24</b>	<b>10000.00</b>	<b>19423.24</b>	<b>90280.70</b>	<b>63157.98</b>	<b>27122.72</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>111660.24</b>	<b>92026.37</b>	<b>19634.87</b>	<b>232440,70</b>	<b>205128,39</b>	<b>27312,31</b>

## 2.6 KURUM DIŞI ANALİZ

### 2.6.1 Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal (Hukuki), Ekolojik Analiz (PESTLE)

Bu aŐamada; b6lgemizde, 6lkemizde ve d6nyadaki politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, etik ve 6evreyle ilgili fakt6rler analiz edilmiŐtir.

#### Politik ve yasal etmenler:

1. Yeni eğitim m6fredatının uygulanmaya baŐlanmış olması,
2. Katsayı probleminin 66z6lmesi sebebiyle 6đrencilerdeki motivasyonun artması.
3. 4+4+4 Eğitim sisteminin uygulanması.
4. 9.sınıf Matematik, Fizik, Kimya, Dil ve Anlatım, Coğrafya derslerinin m6fredatının yoğun olması ve ders saatlerinin yeterli olmaması.
5. Okulumuzda g6nde 8 saat ders işlenmesi ve haftalık ders saatinin 40 saat olması
6. Bakanlık eğitim politikalarında, teknolojik gelişmelerin eğitime pozitif katkısı, yeni nesil okul binalarına yer verilmesi, ikili eğitimin kaldırılmasına y6nelik 6alıŐmalar, ders kitaplarının 6đrencilere 6cretsiz olarak dağıtılması,
7. Milli Eğitim mevzuatında 6ok sık değişiklik yapılması,
8. Y6ksek6đretime ge6iş sisteminde değişiklik yapılması.
9. Sınıf ge6me ve sınav y6netmeliğinde sık sık yapılan değişiklikler.
10. Yerel y6netimlerin eğitime desteğinin olması,

#### Ekonomik 6evre değişkenleri

1. Okulumuzun merkezi bir konumda ve ulaŐımın kolay olması,
2. Tarıma dayalı ekonominin devam etmesi ile birlikte sanayi alanlarının geliŐmesi.
3. İŐsizlik oranlarının d6Őmesi,
4. VatandaŐların ihtiya6 ve isteklerine cevap verebilecek konumda olması,
5. Ailelerin ekonomik durumlarının zayıf olması,

#### Sosyal-k6lt6rel 6evre değişkenleri:

1. Eğitim hizmetlerine bakış a6ısındaki olumsuz değişiklikler
2. Velilerin eğitime olan ilgisizliği, eğitim ve 6đretimde tek sorumluyu 6đretmen olarak g6rmeleri.
3. Velilerin bu durumunu gidermek i6in toplantı ve etkinliklere katılımlarını teşvik etmek



4. Velilerin bir bölümünün uzak ilçelerde ikamet etmeleri
5. Eğitim ve öğretim alanındaki yeniliklerin devletten beklenmesi.
6. Ülke içi ve ülke dışı göçlerden dolayı okullardaki öğrenci sayılarındaki değişiklikler,
7. Sosyal ve Kültürel etkinliklerin artması,

**Teknolojik Eğilimler:**

1. E- Okul, Mebbis uygulamalarının etkin olarak kullanılması,
2. Okullarda bilgisayar sıkıntısının olmaması,
3. İlçemizdeki bütün okul ve kurumlarda ADSL bağlantısının olması,
4. FATİH Projesi kapsamında okullarda yapılan teknolojik düzenlemeler,
5. Okul-Kurum WEB sitelerinde birliktelik sağlanması,
6. Gelişen teknolojinin öğrenci veli tarafından bilinçsiz kullanımı ile eğitim ve kültür seviyesinin bozulması.

**Etik ve ahlaksal değişkenler:**

1. Örf,
2. Adet,
3. Teamül,
4. Mesleki etik kuralları,
5. Ailevi değerlerde yaşanan sıkıntılar,

**Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri:**

1. Deprem riskinin sürekliliği,
2. Doğal güzelliklerin çok olması ve ekolojik olarak farklı arazi yapısına sahip olması.

**2.6.2 GZFT ANALİZİ (SWOT)**

Okulumuz iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri belirlenmiştir. Bu süreçte okul yönetimi ve Rehberlik servisi inceleme ve araştırmaları sonucunda ortaya çıkan ortak görüşler önceliklendirilerek GZFT (Güçlü, Zayıf yönler, Fırsat ve Tehditler) analizinde birleştirilmiş ve okulumuz Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi tarafından aşağıdaki son hali verilmiştir.

## GÜÇLÜ YÖNLER

1. Okulumuzun fiziki yapısının çok iyi olması
2. Okul alanımızın geniş olması
3. Disiplin olaylarının az olması
4. Okulumuzun rehberlik servisinin olması
5. Rehber öğretmen olması
6. Öğrenci ve velilere göre okulda milli ve manevi değerlerin öğretildiğine olan inanç.
7. Hem mesleğe hem yükseköğrenime hazırlanıyor olunması
8. Tecrübeli ve bilgili yönetici kadrosuna sahip olmak,
9. Personel sayısının yeterli olması ve iletişimlerinin iyi düzeyde olması,
10. Fizik, Kimya ve Biyoloji laboratuvarlarının ayrı olması,
11. Etkileşimli tahtaların faaliyete geçmesi,
12. Etkin olarak kullanılan, takip edilen web sitesinin bulunması,
13. Yeniliğe açık bir yönetim anlayışına sahip olunması,
14. Kurumlar ve kişilerle iletişimin iyi olması,
15. Çalışanların kurumu sahiplenmesi,
16. Tecrübeli ve akademik çalışma yapmış öğretmenlerin bulunması,
17. Hayat boyu öğrenme kurslarının açılması,
18. Okulumuzun merkezi konumda bulunması,

## ZAYIF YÖNLER

1. Okulumuzda başarı durumu yüksek olmayan öğrenci sayısının fazla oluşu.
2. Geniş çevreden öğrenci alındığı için velilerimizin birbirini tanımaması.
3. Öğrenci başarısını yükseltme ihtiyacı
4. İlköğretimden gelen öğrencilerin özellikle mesleki derslere karşı uyum sorunu yaşamaması.
5. Öğretmenlere ve personele yönelik interaktif eğitimlerin yapılamaması.
6. Kurum çalışanlarının empati eksikliği.
7. Değerler Eğitimine yeteri kadar yer verilememesi.
8. Rehber öğretmen yetersizliği
9. Okullarda güvenlik hizmetlerinin yeterli düzeyde olmaması

## FIRSATLAR

1. Belediye ve Sivil Toplum Kuruluşlarının eğitime çok önem vermesi bu yönde yatırımlar yapması.
2. Kaymakamlık ve Sosyal Yardımlaşma Vakfının eğitime olan maddi destekleri.
3. Okulun şehir merkezinde olması ulaşım, alışveriş ve diğer kurumlarla koordinasyon için avantaj teşkil etmesi.
4. Dini eğitim verdiği için aileler tarafından tercih edilmesi.
5. Din öğretimi genel müdürlüğü tarafından desteklenmemiz

6. Hazırlayacağımız etkinliklerde toplumla bütünleşmemizin kolay olması
7. Üniversite ile işbirliği yapma imkânı olması
8. Hayırseverlerin varlığı.
9. Parçalanmış aile problemlerinin çocuklara yansıtılmaması
10. Öğrencilerin beslenme problemlerinin olmaması
11. Madde kullanımının olmaması
12. Okulumuzda yetiştirme ve Desteklemekursunun açılması

## TEHDİTLER

1. Okulun Kent park gibi öğrencilere cazip gelen kafe, internet kafe, lokanta vb. mekânların ulaşılabilir yakınlıkta olması.
2. Cep telefonu ve internetin yanlış kullanımı.
3. Televizyon kanallarındaki şiddet görüntüleri.
4. Bazı velilerimizin öğrenci davranışlarına ilgisizliği.
5. Bazı ailelerin ekonomik durumunun iyi olmaması.
6. Madde kullanımını açısından öğrencilerimizin risk gurubu içerisinde bulunması
7. Eğitime ayrılan bütçe yetersizliği.
8. Yoğun bürokratik işlemler.
9. Çok geniş bir coğrafi alana sahip bir ilçemiz olması.
10. Toplumun giderek tüketici ve bencil bir toplum haline gelmesi.
11. Eğitim sisteminde sık yapılan değişiklikler.
12. Toplumda şiddet ve öfke olaylarının artması.

# III. BÖLÜM

## GELECEĞE YÖNELİM



### 3 BÖLÜM

#### GELECEĞE YÖNELİM

##### 3.1 MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Geleceğe yönelim bölümünde; okulumuzun misyon, vizyon, temel değerleri ile temalar, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve tedbirler yer almaktadır.

#### **MİSYONUMUZ**

Okulumuzda; Milli ve manevi değerlere sahip, özgüveni yüksek, ufku geniş nesillerin yetişmesi için, yenilikçi öğrenme kuramları bilgisine sahip, güncel bilgiyle donatılmış eğitimcilerin rehberliğinde öğrencilerimizin kurumumuzda elde ettikleri davranışları ve edindiği bilgileri günlük hayatta kullanabilmesinin yanında bu nitelikli öğrenme ortamlarındaki kazanımlarıyla yüksek öğrenime maksimum düzeyde öğrenci göndermektir.

#### **VİZYONUMUZ**

Akademik eğitim yanında Din eğitimi de verilen bir kurum olarak ilimizdeki ortaöğretim kurumları arasında mesleki ve akademik başarılarla ön sıralarda yer almak ve ülke gençliğinin donanımlı yetişmesine katkıda bulunmaktır.

## DEĞERLERİMİZ

- Akla ve bilime dayalı bir din anlayışının Türkiye için gerekli zihniyet değişikliğinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğine inanırız..
- Düşünen, sorgulayan, inancını akıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesine çalışırız.
- Din Öğretiminde belletici ve baskı altına alıcı bir yaklaşımı değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşımı benimseriz.
- Din Öğretiminde dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
- Din öğretiminde şekilcilik ve sloganları değil, ahlaki öğretilerin felsefesini önemseriz.
- Din öğretiminde kavram kargaşası ve kavram belirsizliğini giderecek bilimsel çalışmalar üretiriz.
- Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
- Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız.
- Din öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.
- Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız.
- Din öğretiminde, yönetici-öğretmen-öğrenci-veli (aile) ilişkisinde güven ortamı sağlamak için tüm tedbirleri alırız.

### İlkeler:

## İLKELERİMİZ

Birlikte Yönetim	Etkili İletişim	Tarafsızlık
Ulaşılabilirlik	Şeffaflık	Güvenirlilik
Planlılık	Bilimsellik	Verimlilik
Süreklilik	Yenilikçilik	İnovasyon
Denetim	Rehberlik	Açıklık
Kalite	Hesap Verebilirlik	Stratejik Bakış

### 3.2 STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

#### Stratejik Amaç 1.

2014-2015 öğretim yılında açılan okulumuz öğrencileri ilk defa 2018 yılında girecekleri YGS ve LYS lerde ilçe ortalamalarının üzerinde puanlar almaları, 2019 ve devamı yıllarda bu başarıyı arttırmak.

#### Stratejik Hedef 1.1.

2018-2019 stratejik plan dönemi sonunda; okulumuzun YGS Türkçe net ortalamasını 23, Sosyal Bilimler net ortalamasını 13, Matematik net ortalamasını 6, Fen Bilimleri net ortalamasını 4, toplamda 46'ya çıkarmak.

#### Stratejik Amaç 2.

Üniversiteye yerleştirmede 2018 deki ilk yerleştirme oranına göre 2019 da ileri taşımak.

#### Stratejik Hedef 2.1.

2019 da üniversiteye yerleştirmede ilk 5 orta öğretim kurumundan biri olmak.

#### Stratejik Hedef 2.2.

2018 yılındaki sınavlara altyapı olacak çalışmalara ara vermeden devam etmek.

#### Stratejik Hedef 2.3.

Her yıl İl veya İlçe Milli eğitim Müdürlüğünün yapacağı ortak deneme sınavlarına katılmak ve okul içi denemeler yaparak genel ortalamaları güncel takip etmek. Bunun için yayın desteği ve mutad aralıklarla seviye tesbit ve deneme sınavları yapılması gerekmektedir.

AMAÇ VE HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
<b>Stratejik Amaç 2</b>						
Stratejik Hedef.2.3.	900.00	1400.00	1600.00	2000.00	2500,00	8400,00

#### Stratejik Hedef 2.4.

Bu anlamda konu eksiği tespit edilen öğrencileri ilgili öğretmenlerle buluşturarak hataları gidermek.

#### Stratejik Hedef 2.5.

Okulumuzda yetiştirme ve destekleme kurslarına devam etmek. Katılımları artırmak.

**Stratejik Hedef 2.6.**

Yaprak testler verilerek konuların kavranması ve değerlendirilmesinin yapılması. Bu anlamda MEB EBA sisteminin aktif kullanılmasını öğretmen ve öğrenci bazında yaygınlaştırmak. Bunun için baskı, fotokopi makineleri, optik okuyucu ekipmanları ve kağıt desteği sağlanmalıdır.

AMAÇ VE HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
<b>Stratejik Amaç 2</b>						
Stratejik Hedef.2.6.	1000,00	2750,00	3500,00	4500,00	6000,00	17750,00

**Stratejik Hedef 2.7.**

Gezi ve İnceleme Kulübümüzün mesleki ve üniversite tanıtım faaliyetleri düzenlemesi.

AMAÇ VE HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
<b>Stratejik Amaç 2</b>						
Stratejik Hedef.2.7.	3000,00	3500,00	4000,00	4500,00	5000,00	20000,00

**Stratejik Amaç 3.**

Tüm sınıflarımızda öğrencilerimize mesleki formasyon kazandırmak.

**Stratejik Hedef 3.1.**

İmam Hatip liselerinin avantajlarını velilere ve öğrencilere kavratmak. Bunun için okulumuzu tanıtıcı seminer, konferans ve gezilerin düzenlenmesi.

AMAÇ VE HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
<b>Stratejik Amaç 3</b>						
Stratejik Hedef.3.1.	1000,00	1200,00	1500,00	1750,00	2000,00	7450,00

**Stratejik Hedef 3.2.**

Okulumuzdan mezun olup üniversiteyi kazanan öğrencilerin isim listesinin web sitemizde yayınlanması ve bu listelerin ortaokullarda okuyan öğrencilere ulaşmasının sağlanması.



**Stratejik Hedef 3.3.**

Okulumuzdan mezun olup özel sektör ve kamuda başarılı olan eski öğrencilerimizin tanıtımının yapılması. Bu kişilerden uygun olanların davet edilerek öğrencilerimize seminerler vermelerinin sağlanması.

AMAÇ VE HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
<b>Stratejik Amaç 3</b>						
Stratejik Hedef.3.3.	900.00	1350.00	1575.00	2000.00	2500.00	8325,00

**Stratejik Hedef 3.4.**

Diyanet İşleri Başkanlığı alanında Kur'an Kursu öğreticiliği, Vaizlik Müftü yardımcılığı gibi görevlerin alanlarının öğrencilere tanıtılması.

**Stratejik Hedef 3.5.**

Milli Eğitim Bakanlığı İmam Hatip Liselerinde; İHL Meslek dersleri, diğer orta öğretim kurumları , Orta okullar ile İmam Hatip Ortaokullarında Din kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmenliği için Üniversitelerin İLAHİYAT Fakültelerinin tanıtılması.

**Stratejik Hedef 3.6.**

Mesleki alanda yeterlilikte sayıyı artırmak için MEB Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün İHL öğrencileri arasında düzenlediği mesleki Arapça, Güzel Kur'an okuma, Hafızlık, Hitabet, Hadis vb. yarışmalarına katılımın özendirilerek artırılması.

AMAÇ VE HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
<b>Stratejik Amaç 3</b>						
Stratejik Hedef.3.6.	1000,00	1300,00	1500,00	2000,00	2500,00	8300,00

**Stratejik Amaç 4.**

Okulumuzda fiziki iyileştirmeler yapmak.

**Stratejik Hedef 4.1.**

Henüz yeni yapılmış olan okul bina ve bahçemizin bakımının ve temizliğinin sürekli yapılması ve kontrol edilmesi.

**Stratejik Hedef 4.2.**

Okulumuz C Blok çatı katının mescide dönüştürülmesi, A Blok kantin katına öğrencilerin oturup ihtiyaçlarını giderebileceği masa ve sandalyelerin temin edilmesi.

AMAÇ VE HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
<b>Stratejik Amaç 4</b>						
Stratejik Hedef.4.2.	-	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	20000,00

**3.3 TEMA, AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER****3.3.1 TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI****Stratejik Amaç 1. Eğitim ve Öğretime Erişim**

İlimizde ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu 8. Sınıfı bitirenlerin okulumuzu tercih ederek okulumuz için belirlenen kontejnyanının doldurulması.

**Stratejik Hedef 1.1.Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama**

Bu amaç için Tüm 8. Sınıflara okul tanıtımının yapılması gerekir. Tanıtım amacıyla Okulumuza ziyaretler ile diğer orta okullara ziyaretler planlamalarının yapılması.

Yapılacak çalışmalarda okulumuzu yüksek TEOG puanıyla tercihlerin teşvik edilmesi önem arz etmektedir. 2018 YGS ve LYS göstergeleri bunun oluşmasına imkan vermelidir.

**Performans Göstergeleri 1.1.**

	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2019
1	Örgün eğitimde yirmi gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)**				
	Ortaöğretim	1	0,75	0,50	0

**Tedbirler 1.1.**

<b>Sıra</b>	<b>Tedbir</b>	<b>Sorumlu Birimler</b>
1.	Okulumuza yeni gelen öğrencilere ve velilere iyi bir karşılama ile birlikte ilgi göstermek	İdareci ve öğretmenler
2.	Okulumuzdaki üst sınıf öğrencilerinin yeni gelen öğrencilere iyi bir örnek oluşturulmasının sağlanması.	İdareci ve öğretmenler
3.	Ekonomik düzeyi yetersiz olanların tespit edilerek burs vb. yardımlarla desteklenmelerinin sağlanması.	İdareci ve öğretmenler
4.	Okul kütüphanesinin en kısa zamanda tamamlanarak hizmete sunulmasının sağlanması.	İdareci ve öğretmenler, Okul Aile Birliği
5.	Proje hazırlıkları ve ödevlerin yapılmasına zemin hazırlanması için bilgisayar odalarının donatılarak hazır hale getirilmesinin sağlanması.	İdareci ve öğretmenler, Okul Aile Birliği
6.	Konferans salonunun daha profesyonel olarak hazırlanması için çalışmalar yapılması.	İdareci ve öğretmenler, Okul Aile Birliği
7.	Konferanslar, söyleşiler, yazarlar ve şairlerle buluşmalar ile kariyer günleri etkinliklerinin artırılması.	İdareci ve öğretmenler, Okul Aile Birliği
8.	Yönetici ve öğretmenlerin karşılıklı güven duygusu içinde olmalarının sağlanması için şeffaf yönetim anlayışının sağlanması.	İdareci ve öğretmenler
9.	Veli ev ziyaretlerinin etkin şekilde yapılması.	İdareci ve öğretmenler, Okul Aile Birliği
10.	Ödül yönteminin öne çıkarılarak okulun sevilmesi ve sahip çıkılmasının sağlanması.	İdareci ve öğretmenler, Okul Aile Birliği

### 3.3.2 TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

#### Stratejik Amaç 2.Eğitim ve Öğretimde Kalite

**Okulumuzda; tüm bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandıracak nitelikli, sürdürülebilir ve kaliteli bir eğitim vermek, dil, mesleki ve akademik becerileri gelişmiş, hayat boyu öğrenen sağlıklı bireyler yetiştirmek.**

#### Stratejik Hedef 2.1.Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

**2015-2019 plan döneminde; bireylerin akademik, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal ve mesleki becerilerini geliştirmek, proje ve yarışmalara daha fazla katılımı sağlamak, başarı oranını artırmak.**

Nitelikli bireylerin yetiştirilmesine imkân sağlayacak kaliteli bir eğitim sistemi; bireylerin potansiyellerinin açığa çıkarılmasına ortam sağlayarak hem bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemeli hem de akademik başarı düzeylerini artırmalıdır.

Bu kapsamda kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranlarının ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin artırılması hedeflenmektedir.

Kaliteli bir eğitim için bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılımı desteklenmelidir. Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Söz konusu faaliyetlere katılım sayıları performans çizelgeleri ile izlenmektedir.

Onur belgesi alan öğrenci oranı artırılması, disiplin cezası alan öğrenci oranının düşürülmesi önemlidir.

Sağlık ve hijyen konusunda bireylerin bilinçlendirilmesi amacıyla “Beslenme Dostu Okul ve Beyaz Bayraklı Okul” projelerine katılım önemlidir.

Potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireyler yetiştirmek, sağlık ve hijyen esaslarına uygun eğitim ortamlarını hazırlamak bu kapsamda temel hedef olarak ele alınmıştır.

### Performans Göstergeleri 2.1.

Performans Göstergesi		2016	2017	2018	2019	
1	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)					
		Ortaöğretim	5	7	8	10
2	Yükseköğretime geçiş sınavındaki net ortalaması	Türkçe			20	23
		Temel Matematik			4	6
		Sosyal Bilimler			12	13
		Fen Bilimleri			3	4
3	Lisans yerleştirme oranı (%)			60	65	
4	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı	9.Sınıf	65	68	70	72

	ortalamaları	10.Sınıf	67	69	72	74
		11.Sınıf	-	71	73	75
		12.Sınıf	-	-	74	77
5	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)	Ortaöğretim	7.5	8	8.2	8.5
6	Takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	Ortaöğretim	35	37	40	45
7	Ortaöğretimde sınıf tekrarı oranı (%)	9.Sınıf	1.25	1.10	1.00	0.75
		10.Sınıf	1.00	0.75	0.50	0.25
		11.Sınıf	-	0.50	0.25	0.10
		12.Sınıf	-	-	0.20	0
8	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı (%)	Ortaöğretim	0.8	0.6	0.5	0.2
9	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı					
		Ortaöğretim	1	2	3	4
10	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip okul oranı(%)					
11	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip okul oranı(%)					
12	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	Ortaöğretim	4	7	9	10

### Tedbirler 2.1.

Sıra	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının belirlenebilmesi için sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri, yılsonu başarı ortalamaları okul izlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler
2.	Okulumuzda ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel ve okul türü göz önüne alınarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları/kurs programları açılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler
3.	Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde diğer kurumların da beşeri ve fiziki kaynaklarının kullanımı amacıyla işbirliğine gidilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi Müftülükler
4.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacak, okullarımızın bu konulara ilişkin “Beyaz Bayrak”, “Beslenme Dostu Okul” vb. projelere katılmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler

5.	Tüm sınıf kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılabacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler
6.	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla okulumuzda bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları-bilim sergileri düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler
7.	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla okulumuzda kitap sayısı artırılabacaktır, hızlı okuma kursları düzenlenecek, okuma oranları izlenecek, öğretmen ve öğrenciler arası hikâye yazma vb. yarışmaları düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler
8.	Üstün yetenekli bireyler ile engelli bireylerin eğitim ve öğretim hizmetlerinden daha iyi yararlanmaları sağlanacak, eğitim ve öğrenimleri konusunda aile, öğretmen, ve yöneticilere yönelik eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi
9.	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri için hizmetiçi eğitim çalışmaları yapılması İl Müdürlüğünden talep edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler
10.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmetiçi eğitimleri verilmesi İl Müdürlüğünden talep edilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler
11.	Merkezi sınav sonuçlarının ülke, il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılarak değerlendirilecektir	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi
12.	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik vb.) öğretmenlerin belirli dönemlerde eğitim almaları sağlanacak ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi

### **Stratejik Hedef 2.3.Yabancı Dil ve Hareketlilik**

**2015-2019 stratejik plan döneminde; eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmek, uluslararası hareketliliğe katılan öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak.**

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir.

Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir.

Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir.



**Performans Göstergeleri 2.3.**

Sıra	Performans Göstergeleri	2016	2017	2018	2019
1	Okulumuzda yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	55	58	62	65
2	Lisans yerleştirme sınavında yabancı dil net ortalaması			45	50
53	Uluslar arası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	1	2	3	4
4	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	5	7	10	12
5	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	5	10	15	20

**Tedbirler 2.3.**

Sıra	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Arapça ve İngilizce Öğretmenleri
2.	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi Arapça ve İngilizce Öğretmenleri
3.	Uluslararası programlar ve Erasmus+ projelerine daha fazla katılımı teşvik kapsamında öğrenci, öğretmen ve yöneticilere bilgilendirme eğitimleri/faaliyetleri yapılacaktır.	Okul İdaresi Arapça ve İngilizce Öğretmenleri
4.	Dyned ve E-Twinning gibi proje modüllerinin öğrenci ve öğretmenler tarafından daha etkin kullanmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi İngilizce Öğretmen

		leri
5.	Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların (ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla eğitim, seminer, çalıştay vb. düzenlenmesi, bireylerin teorik yabancı dil bilgilerini kullanmalarının sağlanması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Arapça ve İngilizce Öğretmenleri
6.	Toplumsal gelişmeler ve talepler ışığında farklı dillerin öğretimi için hayat boyu öğrenme kapsamında yabancı dil kursları açılacaktır.	Okul İdaresi Arapça ve İngilizce Öğretmenleri

### 3.3.3 TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİMESİ

#### Stratejik Amaç 3. Kurumsal Kapasite

**Eğitim ve öğretimde verimliliği ve hizmet kalitesini artırmak için; okulunun beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidermek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırmak, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun hale getirmek.**

**Stratejik Hedef 3.1.Beşeri Alt Yapı**

**2015-2019 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.**

Örgütlerin görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir.

**Performans Göstergeleri 3.1.**

No	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2019
1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı				
	Ortaöğretim	21	21	21	21
2	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%) (Yüksek Lisans + Doktora)	1	1	1	1
3	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%)	1	1	1	1
5	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı	0	0	0	0
6	Norm kadro doluluk oranı (%)	100	100	100	100

**Stratejik Hedef 3.2.Fiziki ve Mali Alt yapı**

**2015-2019 stratejik plan döneminde; kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis etmek, bakım, onarım ve donatılarını yapmak, etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.**

Okulumuz binası 13000 metrekare alanda hizmet vermektedir.

Okulumuzca ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, hayırseverlerin eğitime katkısının artırılması, özel eğitime gereksinim duyan bireylerin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlayacak fiziki düzenlemelerin yapılması hedeflenmektedir.

**Performans Göstergeleri 3.2.**

No	Performans Göstergesi	2016	2017	2018	2019
1	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okulöncesi			
		İlkokul			
		Ortaokul			
		Ortaöğretim	34	34	34
2	Engellilerin erişimine yönelik düzenlemeler (%)	100	100	100	100

**Tedbirler 3.2.**

Sıra	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Okulumuz bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenmesi için çalışma yapılacaktır; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler
2.	Okulumuzda çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler
3.	Okulumuzda ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler
4.	Okulumuza tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılması sağlanacak, tenkise gidilmemesi için tedbir alınacaktır.	Okul İdaresi
5.	Okulumuzda depremle ilgili yapısal olmayan tehditlerin giderilmesine yönelik tedbirleri alınacak, bu konuda farkındalık arttırmaya yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi Sivil Savunma Öğretmenleri
6.	Okulumuzun sivil savunma planları ile sabotajlara karşı koruma planlarının hazırlanma ve güncelleme durumlarının takibi yapılacaktır.	Okul İdaresi Sivil Savunma Öğretmenleri
7.	Okulumuzda okul afet ve acil durum yönetimi planları hazırlanacak, uygulanması ve güncellenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Sivil Savunma Öğretmenleri
8.	Afet eğitimi ile ilgili farkındalığı arttırmak için "Tehlike Avı" çalışmaları yapılacaktır; okulumuzda risk değerlendirmesi (Tehlike Avı) sonucu belirlenecek tehlikelerin zararlarının yok edilebilmesi veya azaltılması için çalışmalar yapılması sağlanacaktır. (eşyaların sabitlenmesi, merdivenlere kaydırmazların yapıştirilmesi vb.)	Okul İdaresi Sivil Savunma Öğretmenleri

9.	Enformasyon teknolojilerinin kullanım oranları artırılacak, EBA ve Fatih Projelerinden daha etkili yararlanılacak, öğretmenlerin EBA (eğitim bilişim ağı) sisteminin geliştirilmesi için desteklemeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler
----	--	--------------------------

### Stratejik Hedef 3.3.Yönetim ve Organizasyon

**2015-2019 stratejik plan döneminde; Avrupa Birliği ile uyum yasaları ve mevzuat kapsamında çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışını benimsemek, bürokrasiyi azaltmak ve performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturmak.**

Kurumsal yapı ve yönetim organizasyonları incelendiğinde gelişmiş ülkelerde geleneksel yaklaşımlardan ziyade çağdaş yaklaşım anlayışı tercih edilmektedir. Bu bağlamda okulumuzun kurumsal yapısı ve yönetim organizasyonunun çağdaş yaklaşım ilkeleri çerçevesinde geliştirilmesi gerekmektedir.

Okulumuzun hizmet standartları internet sayfamızda yayınlanmış ve kurum girişinde vatandaşın görebileceği alana asılması sağlanmıştır.

“Doküman Yönetim Sistemi” Projesi okullara yansıtıldığında her türlü resmi yazışma elektronik imza ve elektronik belge halinde oluşturulmak suretiyle Doküman Yönetim Sistemi üzerinden yürütülecektir.

e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi ve Veli Bilgilendirme Sistemi modülleri aktif kullanılmakta olup, MEBBİS Uygulama/Modül ve Projeleri’nde ilçemizdeki tüm öğretmenlerimiz sistemden faydalanmaktadır.

Hizmet memnuniyetinin artırılması, bürokrasinin azaltılması, okulumuzun teknolojik altyapısının tamamlanması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması hedeflenmektedir.

**Tedbirler 3.3.**

Sıra No	Tedbir	Sorumlu Birim
1.	Stratejik planda belirlenen hedef ve göstergeler ile performans programı kapsamında belirlenen faaliyet-proje, hedefler, performans hedefleri ve performans göstergeleri izlenecektir.	Okul İdaresi Strateji ekibi
2.	Müdürlüğümüzün tüm kademelerindeki karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecektir.	Okul İdaresi Strateji ekibi
3.	İlçemizdeki diğer kurumlar ve sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve kuruluşlarla eğitimi geliştirmeye dönük işbirliğine devam edilecektir.	Okul İdaresi Strateji ekibi
4.	Eğitim alanındaki yeni uygulama ve bilimsel gelişmelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve ilgili birimlerle paylaşılması sağlanacaktır. Bu amaçla bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul İdaresi Strateji ekibi
5.	Hizmet standartlarının yükseltilmesini sağlamak için görev ve hizmetlerle ilgili; belirli aralıklar halinde düzenli bir şekilde yapılmış araştırmalar ve analizlerden oluşan dönemlik izleme raporları oluşturulacak ve belirli bir sistematığe göre sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Okul İdaresi Strateji ekibi
6.	İl Müdürlüğümüzün politikaları doğrultusunda eğitim, öğretim ve yönetimde yeni teknolojilerin kullanılmasına yönelik ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde kısa ve orta vadeli stratejiler belirlenecek, belirlenen stratejilere göre eylem planı hazırlanacak ve bu planların ilgili birimlerle işbirliği içinde uygulanmasına yönelik faaliyetlerde bulunulacaktır.	Okul İdaresi Strateji ekibi
7.	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için düzenli bir şekilde ihtiyaç analizi yapılacaktır. Müdürlüğümüzün hizmet ve görevlerinin kalitesini geliştirmek amacıyla saha araştırmaları ve anket çalışmaları yapılacak. Eğitimde iyi örnekler belirlenerek uygulanabilirliği olanlar okulumuzda uygulanacaktır.	Okul İdaresi Strateji ekibi
8.	Yabancı ve yabancı uyruklu öğrencilerin okullarımızdaki eğitim ortamlarına uyum sağlamaları için faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi Strateji ekibi
9.	Tamamlanmış projelerin etkinliğini ölçen çalışmalar yapılacak ve projelerin sürdürülebilirliği için ilgili birimlerle birlikte harekete geçilecek. İyi uygulamaların yaygınlaştırılması ve sürdürülebilmesi adına gerekli çalışmalar yapılacak.	Okul İdaresi Strateji ekibi
10.	Bürokrasiyi azaltmak için yetki devri yapılacak bu bağlamda okul aile birliklerinin karar alma ve hesap verme süreçlerinde daha hızlı ve etkili olması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Strateji ekibi
11.	Süreç analizi çalışmalarına hız verilerek iş süreçleri maliyet, zaman ve risk analizine dayalı olarak iyileştirilecektir.	Okul İdaresi Strateji ekibi
12.	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyet düzeyleri belirlenecektir.	Okul İdaresi Strateji ekibi
13.	E-okul yönetim bilgi sistemi ve Veli Bilgilendirme Sistemlerinin etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi

# **IV. BÖLÜM**

## **MALİYETLENDİRME**





## 4 BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME

Bu bölümün temel amacı önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde yapmak istediklerimiz ile yapabileceğimiz hizmetlerin birbiriyle anlamlı bir ilişkide olduğunu göstermektir. Tüm planlanan faaliyet ve tedbirler kurum üzerinde ekonomik bir baskı oluşturmaktadır. Kurumun mali yapısı ve yeterliliklerinin bu istekleri karşılayabilecek düzeyde olması gerekmektedir ki planlanan hedefler gerçekçi ve ulaşılabilir olsun. Stratejik plan doğrultusunda kurumun mali yapısı yönetilecek ve bütçe planlaması yapılacaktır.

Okulumuzun 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 90.225,00 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

### MALİYET TABLOSU

Tablo 11: Okulumuzun 2015-2019 Stratejik planı maliyet tablosu.

AMAÇ VE HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019	Toplam
<b>Stratejik Amaç 2</b>						
Stratejik Hedef.2.3.	900,00	1400,00	1600,00	2000,00	2500,00	8400,00
Stratejik Hedef.2.6.	1000,00	2750,00	3500,00	4500,00	6000,00	17750,00
Stratejik Hedef.2.7.	3000,00	3500,00	4000,00	4500,00	5000,00	20000,00
<b>Stratejik Amaç 3</b>						
Stratejik Hedef.3.1.	1000,00	1200,00	1500,00	1750,00	2000,00	7450,00
Stratejik Hedef.3.3.	900,00	1350,00	1575,00	2000,00	2500,00	8325,00
Stratejik Hedef.3.6.	1000,00	1300,00	1500,00	2000,00	2500,00	8300,00
<b>Stratejik Amaç 4</b>						
Stratejik Hedef.4.2.	-	5000,00	5000,00	5000,00	5000,00	20000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>7800,00</b>	<b>16500,00</b>	<b>18675,00</b>	<b>21750,00</b>	<b>25500,00</b>	<b>90225,00</b>

# **V. BÖLÜM**

## **İZLEME ve DEĞERLENDİRME**



## 5 BÖLÜM

### İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Okulumuz 2014-2015 öğretim yılında ilk defa eğitim öğretime açılmış olduğundan geçmiş dönem stratejik planla karşılaştırma söz konusu değildir.

Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan amaç, hedef, gösterge ve tedbirlerin belirlenmesinde Adapazarı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2015-2019 Stratejik Planı referans alınarak değerlendirilmesi sonucu elde edilen veriler belirleyici unsurlardan biri olarak yer almıştır. Stratejik Plan amaç ve hedefler zamanında değerlendirilerek gerçekleşme oranının yüksek düzeyde olması sağlanacaktır.

#### A. OKULUMUZ 2015-2019 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda okulumuz; 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır.

Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında; 2015-2019 Stratejik Planı ve Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi, performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması, sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı, gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

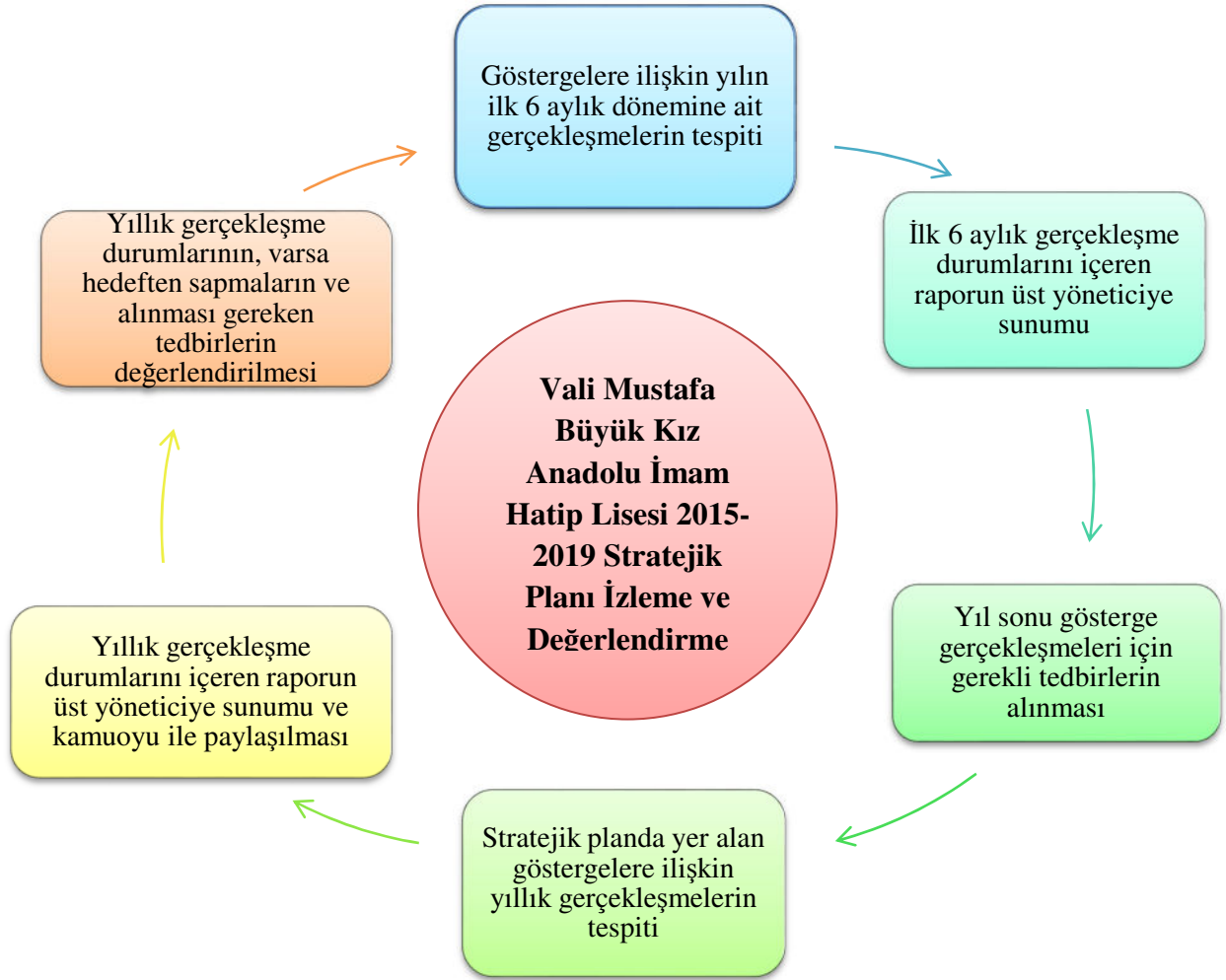
Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme Birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; strateji geliştirme bölümü tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak okul sitemizde yayımlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Tablo 12:Stratejik Plan İzleme değerlendirme Tablosu

<b>İzleme Değerlendirme Dönemi</b>	<b>Gerçekleştirilme Zamanı</b>	<b>İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması</b>	<b>Zaman Kapsamı</b>
<b>Birinci izleme-değerlendirme dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	- Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması - Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
<b>İkinci izleme-değerlendirme dönemi</b>	İzleyen yılın şubat ayı sonuna kadar	- Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi - Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Şekil 4:Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci Modeli



Yukarıda sunulan Vali Mustafa Büyük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2015-2019 Yılı Stratejik Planı Olur sayfası ile birlikte 54 sayfadan ibaret olup tarafımdan incelenmiş ve imza altına alınmıştır.

...../ 03 / 2016

Yakup KALAYCI  
Okul Müdürü

UYGUNDUR.

.../.... /2016

Ziya CEVHERLİ  
İlçe Milli Eğitim Müdürü